

## **ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA N° 08 – 2015**

Al ser las nueve horas treinta minutos del día quince de octubre del dos mil quince inicia la **Sesión Ordinaria Número CERO OCHO — DOS MIL QUINCE**, del Tribunal Registral Administrativo, en su sede situada en la Ciudad de San José, Goicoechea, al costado Oeste del edificio de los Tribunales de Justicia (Segundo Circuito Judicial), con la asistencia de:

### **MIEMBROS PROPIETARIOS:**

M.Sc. Ilse Mary Díaz Díaz, Presidenta  
M.Sc. Enrique Alvarado Valverde, Vicepresidente  
M.Sc. Leonardo Villavicencio Cedeño

### **MIEMBROS PROPIETARIOS AUSENTES CON PERMISO:**

M.Sc. Guadalupe Ortiz Mora  
M.Sc. Norma Ureña Boza

### **MIEMBROS SUPLENTE:**

Lic. Roberto Arguedas Pérez  
Lic. Carlos José Vargas Jiménez

### **ARTÍCULO PRIMERO: LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR.**

**Inciso I:** La Secretaría presenta al conocimiento del Tribunal, para su lectura y aprobación, el Acta de la Sesión Ordinaria N° 07-2015 del siete de octubre de dos mil quince.

### **SE ACUERDA:**

Aprobar el Acta de la Sesión Ordinaria N° 07-2015 del siete de octubre de dos mil quince.

**Inciso II:** La M.Sc. Ilse Mary Díaz Díaz, Presidenta de este Tribunal Registral, en ocasión de la ausencia de la M.Sc. Norma Ureña Boza, Secretaria de este Tribunal, propone nombrar como secretario ad hoc al M.Sc. Leonardo Villavicencio Cedeño, durante la ausencia de la M.Sc. Ureña Boza.

### **SE ACUERDA POR UNANIMIDAD:**

Conocida la propuesta de la M.Sc. Ilse Mary Díaz Díaz, Presidenta de este Tribunal Registral, que en ocasión de la ausencia de la M.Sc. Norma Ureña Boza, Secretaria de este Tribunal, propone nombrar como secretario ad hoc al M.Sc. Leonardo Villavicencio Cedeño, durante la ausencia de la M.Sc. Ureña Boza, se acuerda aprobar la propuesta.

## **ARTÍCULO SEGUNDO: ASUNTOS DE LA PRESIDENCIA**

**Inciso I.-** Se conoce oficio DGRN-1102-2015, de fecha 02 de octubre de 2015, rubricado por el Licenciado Agustín Meléndez García, Director General a.i., dirigido a la M.Sc. Ilse Mary Díaz Díaz, Presidenta de este Tribunal, mediante el cual indica que con motivo del 150 aniversario del Registro Nacional, en Costa Rica y tienen como invitado especial al señor Alfonso Cavallé, por lo que solicitan la colaboración al Tribunal para el hospedaje durante la estancia, lo cual sería del 20 al 22 de octubre de 2015.

Se realizaron las gestiones pertinentes sin embargo actualmente, debido a que según el análisis de la Dirección Administrativa no se cuenta con el presupuesto para este rubro para sufragar este gasto se solicita la colaboración con el Ministerio de Justicia, y se está a la espera de la información.

Además se ofreció al Registro Nacional la colaboración del servicio de café, se han realizado las llamadas a la Organización del Evento y a la fecha no han enviado la solicitud respectiva, por lo que según lo indica la Dirección Administrativa ya se está a destiempo para las contrataciones.

### **SE ACUERDA POR UNANIMIDAD:**

Conocido el oficio DGRN-1102-2015, de fecha 02 de octubre de 2015, rubricado por el Licenciado Agustín Meléndez García, Director General a.i., dirigido a la M.Sc. Ilse Mary Díaz Díaz, Presidenta de este Tribunal, mediante el cual indica que con motivo del 150 aniversario del Registro Nacional, en Costa Rica y tienen como invitado especial al señor Alfonso Cavallé, por lo que solicitan la colaboración al Tribunal para el hospedaje durante la estancia, lo cual sería del 20 al 22 de octubre de 2015, se queda a la espera de que el Ministerio resuelva el día de hoy.

**Inciso II.-** Se conoce oficio TRA-AJ-101-2015, de fecha 30 de setiembre del 2015, rubricado por la M.Sc. Hazel Jiménez Zamora, Asesora Legal, dirigido a la M.Sc. Ilse Mary Díaz Díaz, Presidenta de este Tribunal, mediante el cual remite borrador de la resolución a

reajuste de precios solicitado por la empresa Prolim PRL S.A., en cuanto a la contratación de compra de desodorantes ambientales.

**SE ACUERDA POR UNANIMIDAD:**

Conocido el oficio TRA-AJ-101-2015, de fecha 30 de setiembre del 2015, rubricado por la M.Sc. Hazel Jiménez Zamora, Asesora Legal, dirigido a la M.Sc. Ilse Mary Díaz Díaz, Presidenta de este Tribunal, mediante el cual remite borrador de la resolución a reajuste de precios solicitado por la empresa Prolim PRL S.A., en cuanto a la contratación de compra de desodorantes ambientales y vistos los criterios legales y técnicos, se acuerda:

1. Autorizar el reajuste de precios para el pago de la contratación directa 2014CD-000030-99999, para el servicio de compra de desodorantes ambientales, por un monto de ₡8.085.60 (OCHO MIL OCHENTA Y CINCO COLONES 60/100)
2. Autorizar a la presidencia para que proceda con la firma de la resolución respectiva.
3. Comunicar el presente acuerdo a la M.Sc. Hazel Jiménez Zamora, Asesora Legal y al Licenciado Luis Gustavo Socatelli Porras, Director Administrativo, para su información y se proceda conforme.

**ARTÍCULO TERCERO: ASUNTOS DE LA SECRETARÍA**

**Inciso I.-** Se conoce DA-723-2015, de fecha 06 de octubre del 2015, rubricado por el Licenciado Luis Gustavo Socatelli Porras, Director Administrativo, dirigido al Dr. Roberto Jiménez Gómez, Director Ejecutivo de la Autoridad Presupuestaria, mediante el cual remite el informe de ejecución presupuestaria del III trimestre del 2015.

**SE ACUERDA POR UNANIMIDAD:**

Tener por recibido y conocido el oficio DA-723-2015, de fecha 06 de octubre del 2015, rubricado por el Licenciado Luis Gustavo Socatelli Porras, Director Administrativo, dirigido al Dr. Roberto Jiménez Gómez, Director Ejecutivo de la Autoridad Presupuestaria, mediante el cual remite el informe de ejecución presupuestaria del III trimestre del 2015, se acuerda:

1. Comunicar el presente acuerdo al Licenciado Luis Gustavo Socatelli Porras,

Director Administrativo, para su información.

**Inciso II.-** Se conoce DA-725-2015, de fecha 07 de octubre del 2015, rubricado por el Licenciado Luis Gustavo Socatelli Porras, Director Administrativo, dirigido al Dr. Roberto Jiménez Gómez, Director Ejecutivo de la Autoridad Presupuestaria, mediante el cual remite los flujos de caja correspondiente al mes de setiembre de 2015.

**SE ACUERDA POR UNANIMIDAD:**

Tener por recibido y conocido el oficio DA-725-2015, de fecha 07 de octubre del 2015, rubricado por el Licenciado Luis Gustavo Socatelli Porras, Director Administrativo, dirigido al Dr. Roberto Jiménez Gómez, Director Ejecutivo de la Autoridad Presupuestaria, mediante el cual remite el flujos de caja correspondiente al mes de setiembre de 2015, se acuerda:

1. Comunicar el presente acuerdo al Licenciado Luis Gustavo Socatelli Porras, Director Administrativo, para su información.

**Inciso III.-** Se conoce oficio DA-726-2015, de fecha 07 de octubre de 2015, suscrito por la M.Sc. Lidiette Chacón Valverde, Profesional Administrativa A, con el visto bueno del Licenciado Luis Gustavo Socatelli Porras, Director Administrativo, dirigido al Licenciado Roberto Jiménez Gómez, Director Ejecutivo de la Autoridad Presupuestaria, mediante el cual informa sobre las conciliaciones bancarias, correspondientes al mes de setiembre de 2015 de las cuentas de este Tribunal. Conforme al oficio citado en el Banco Popular el Tribunal tiene un saldo en colones de ¢1.111.810,99 y en la cuenta de dólares un saldo de \$11.921,43. En el Banco de Costa Rica el Tribunal tiene en la cuenta principal un saldo de ¢69.024.989,40 y en la cuenta de caja chica un saldo de ¢80.000,00. Respecto a las cuentas de la Tesorería Nacional, Caja Única del Estado, el Tribunal tiene un saldo de ¢2.500.166.111,24.

**SE ACUERDA POR UNANIMIDAD:**

Tener por recibido y conocido el oficio DA-726-2015, de fecha 07 de octubre de 2015, suscrito por la M.Sc. Lidiette Chacón Valverde, Profesional Administrativa A, con el visto bueno del Licenciado Luis Gustavo Socatelli Porras, Director Administrativo, dirigido al Licenciado Roberto Jiménez Gómez, Director Ejecutivo de la Autoridad Presupuestaria, mediante el cual informa sobre las conciliaciones bancarias, correspondientes al mes de

setiembre de 2015 de las cuentas de este Tribunal. Conforme al oficio citado en el Banco Popular el Tribunal tiene un saldo en colones de ¢1.111.810,99 y en la cuenta de dólares un saldo de \$11.921,43. En el Banco de Costa Rica el Tribunal tiene en la cuenta principal un saldo de ¢69.024.989,40 y en la cuenta de caja chica un saldo de ¢80.000,00. Respecto a las cuentas de la Tesorería Nacional, Caja Única del Estado, el Tribunal tiene un saldo de ¢2.500.166.111,24, se acuerda:

1. Comunicar el presente acuerdo al Licenciado Luis Gustavo Socatelli Porras, Director Administrativo y a la M.Sc. Lidiette Chacón Valverde, Profesional Administrativa A, para su información

**Inciso IV.-** Se conoce DA-728-2015, de fecha 08 de octubre de 2015, rubricado por el Licenciado Luis Gustavo Socatelli Porras, Director Administrativo, dirigido al Licenciado Fabián Quirós Álvarez, Director de Bienes y Contratación Administrativa, mediante el cual solicita la capacitación correspondiente para el caso del Tribunal en cuanto a la deshabilitación de las versiones de CompraRed 1.0 y 2.0.

**SE ACUERDA POR UNANIMIDAD:**

Tener por recibido y conocido el oficio DA-728-2015, de fecha 08 de octubre de 2015, rubricado por el Licenciado Luis Gustavo Socatelli Porras, Director Administrativo, dirigido al Licenciado Fabián Quirós Álvarez, Director de Bienes y Contratación Administrativa, mediante el cual solicita la capacitación correspondiente para el caso del Tribunal en cuanto a la deshabilitación de las versiones de CompraRed 1.0 y 2.0., se acuerda:

1. Comunicar el presente acuerdo al Licenciado Luis Gustavo Socatelli Porras, Director Administrativo, para su información.

**Inciso V.-** Se conoce DA-730-2015, de fecha 08 de octubre de 2015, rubricado por el Licenciado Luis Gustavo Socatelli Porras, Director Administrativo, dirigido al Licenciado Carlos Vega Quesada, Ejecutivo de Cuenta de la Tesorería Nacional, mediante el cual remite los flujos de caja correspondientes al mes de setiembre de 2015.

**SE ACUERDA POR UNANIMIDAD:**

Tener por recibido y conocido el oficio DA-730-2015, de fecha 08 de octubre de 2015, rubricado por el Licenciado Luis Gustavo Socatelli Porras, Director Administrativo,

dirigido al Licenciado Carlos Vega Quesada, Ejecutivo de Cuenta de la Tesorería Nacional, mediante el cual remite los flujos de caja correspondientes al mes de setiembre de 2015, se acuerda:

1. Comunicar el presente acuerdo al Licenciado Luis Gustavo Socatelli Porras, Director Administrativo, para su información.

**Inciso VI.-** Se conoce DA-731-2015, de fecha 09 de octubre del 2015, rubricado por el Licenciado Luis Gustavo Socatelli Porras, Director Administrativo, dirigido a la Licenciada Mariamalia Ulate Fernández, de la Contabilidad Nacional, mediante el cual remite informe de avance de la implementación de las Normas Internacionales de Contabilidad para el Sector Público, correspondiente al III trimestre del 2015.

**SE ACUERDA POR UNANIMIDAD:**

Tener por recibido y conocido el oficio DA-731-2015, de fecha 09 de octubre del 2015, rubricado por el Licenciado Luis Gustavo Socatelli Porras, Director Administrativo, dirigido a la Licenciada Mariamalia Ulate Fernández, de la Contabilidad Nacional, mediante el cual remite informe de avance de la implementación de las Normas Internacionales de Contabilidad para el Sector Público, correspondiente al III trimestre del 2015, se acuerda:

1. Comunicar el presente acuerdo al Licenciado Luis Gustavo Socatelli Porras, Director Administrativo, para su información.

**Inciso VII.-** Se conoce DA-736-2015, de fecha 13 de octubre del 2015, rubricado por el Licenciado Luis Gustavo Socatelli Porras, Director Administrativo, dirigido al Licenciado José Luis Alvarado Vargas, de la Contraloría General de la República, mediante el cual remite modificación presupuestaria N° 02-2015.

**SE ACUERDA POR UNANIMIDAD:**

Tener por recibido y conocido el oficio DA-736-2015, de fecha 13 de octubre del 2015, rubricado por el Licenciado Luis Gustavo Socatelli Porras, Director Administrativo, dirigido al Licenciado José Luis Alvarado Vargas, de la Contraloría General de la República, mediante el cual remite modificación presupuestaria N° 02-2015, se acuerda:

1. Comunicar el presente acuerdo al Licenciado Luis Gustavo Socatelli Porras, Director Administrativo, para su información.

**Inciso VIII.-** Se conoce DA-737-2015, de fecha 13 de octubre del 2015, rubricado por el Licenciado Luis Gustavo Socatelli Porras, Director Administrativo, dirigido al Licenciado José Luis Alvarado Vargas, de la Contraloría General de la República, mediante el cual remite informe de ejecución presupuestaria del III trimestre de 2015.

**SE ACUERDA POR UNANIMIDAD:**

Tener por recibido y conocido el oficio DA-737-2015, de fecha 13 de octubre del 2015, rubricado por el Licenciado Luis Gustavo Socatelli Porras, Director Administrativo, dirigido al Licenciado José Luis Alvarado Vargas, de la Contraloría General de la República, mediante el cual remite informe de ejecución presupuestaria del III trimestre de 2015, se acuerda:

1. Comunicar el presente acuerdo al Licenciado Luis Gustavo Socatelli Porras, Director Administrativo, para su información.

**Inciso IX.-** Se conoce DA-742-2015, de fecha 14 de octubre del 2015, rubricado por el Licenciado Luis Gustavo Socatelli Porras, Director Administrativo, dirigido al Licenciado Geovanny Solano Cruz, Auditor Interno, mediante el cual remite la respuesta al informe de Auditoría TRA-AI-AR-06-2015, denominado Revisión del proceso de planificación, control y ejecución de presupuesto.

**SE ACUERDA POR UNANIMIDAD:**

Tener por recibido y conocido el oficio DA-742-2015, de fecha 14 de octubre del 2015, rubricado por el Licenciado Luis Gustavo Socatelli Porras, Director Administrativo, dirigido al Licenciado Geovanny Solano Cruz, Auditor Interno, mediante el cual remite la respuesta al informe de Auditoría TRA-AI-AR-06-2015, denominado Revisión del proceso de planificación, control y ejecución de presupuesto, se acuerda:

1. Comunicar el presente acuerdo al Licenciado Luis Gustavo Socatelli Porras, Director Administrativo, para su información.

**ARTÍCULO CUARTO: ASUNTOS VARIOS**

**Inciso I.-** La M.Sc. Ilse Mary Díaz Díaz, Presidenta este Tribunal, informa sobre la solicitud realizada por la Licenciada Rocío Cervantes Barrantes, Jueza Tramitadora, donde solicita una prórroga del plazo otorgado para la revisión del tema del archivo de votos, en razón de que el Ing. Ronald Vargas y ella, pese a que han tenido varias reuniones sobre el tema no se ha logrado una estrategia donde se defina el camino a seguir, debido a las múltiples reuniones y algunas capacitaciones que ha tenido que sostener la suscrita sobre otros temas, desde su llegada el 28 de setiembre pasado. La prórroga es para que se traslade la fecha del 12 de octubre próximo (que es feriado) al 23 de este mes, en razón de que los días 9, 13 y 14 de octubre no se encontrará en el Tribunal, debido a que debe asistir a distintas capacitaciones.

**SE ACUERDA POR UNANIMIDAD:**

Conocida la información presentada por la M.Sc. Ilse Mary Díaz Díaz, Presidenta este Tribunal, sobre la solicitud realizada por la Licenciada Rocío Cervantes Barrantes, Jueza Tramitadora, donde solicita una prórroga del plazo otorgado para la revisión del tema del archivo de votos, en razón de que el Ing. Ronald Vargas y ella, pese a que han tenido varias reuniones sobre el tema no se ha logrado una estrategia donde se defina el camino a seguir, debido a las múltiples reuniones y algunas capacitaciones que ha tenido que sostener la suscrita sobre otros temas, desde su llegada el 28 de setiembre pasado. La prórroga es para que se traslade la fecha del 12 de octubre próximo (que es feriado) al 23 de este mes, en razón de que los días 9, 13 y 14 de octubre no se encontrará en el Tribunal, debido a que debe asistir a distintas capacitaciones, se acuerda:

1. Aprobar la prórroga solicitada por la Licenciada Rocío Cervantes Barrantes, Jueza Tramitadora, al 23 de octubre de 2015.
2. Comunicar el presente acuerdo a la Licenciada Rocío Cervantes Barrantes, Jueza Tramitadora, para su información.

**Acuerdo firme**

**Inciso II.-** Se conoce invitación del Registro Nacional al Congreso del 150 aniversario, el cual se llevará a cabo los días 20, 21 y 22 de octubre de 2015, con un horario de 05:00 p.m. a 08:00 p.m. en el auditorio del Registro Nacional, para lo cual invitan a los señores Jueces del Tribunal.

**SE ACUERDA POR UNANIMIDAD:**

Conocida la invitación del Registro Nacional al Congreso del 150 aniversario, el cual se llevará a cabo los días 20, 21 y 22 de octubre de 2015, con un horario de 05:00 p.m. a 08:00 p.m. en el auditorio del Registro Nacional, para lo cual invitan a los señores Jueces del Tribunal, se acuerda:

1. Autorizar la participación de los Jueces del Tribunal al Congreso del 150 aniversario, el cual se llevará a cabo los días 20, 21 y 22 de octubre de 2015, con un horario de 05:00 p.m. a 08:00 p.m. en el auditorio del Registro Nacional

**ARTÍCULO QUINTO: ASUNTOS DEL EDIFICIO**

**Inciso I.-** Se conoce DA-722-2015, de fecha 06 de octubre del 2015, rubricado por el Licenciado Luis Gustavo Socatelli Porras, Director Administrativo, dirigido a la M.Sc. Norma Ureña Boza, Secretaria de este Tribunal, mediante el cual remite la minuta N° 10-2015, de la sesión técnica de la Unidad Administradora del Proyecto y el Banco de Costa Rica.

**SE ACUERDA POR UNANIMIDAD:**

Tener por recibido y conocido el oficio DA-722-2015, de fecha 06 de octubre del 2015, rubricado por el Licenciado Luis Gustavo Socatelli Porras, Director Administrativo, dirigido a la M.Sc. Norma Ureña Boza, Secretaria de este Tribunal, mediante el cual remite la minuta N° 10-2015, de la sesión técnica de la Unidad Administradora del Proyecto y el Banco de Costa Rica, se acuerda:

1. Comunicar el presente acuerdo al Licenciado Luis Gustavo Socatelli Porras, Director Administrativo, para su información.

**Inciso II.-** Se conoce DA-725-2015, de fecha 08 de octubre del 2015, rubricado por el Licenciado Luis Gustavo Socatelli Porras, Director Administrativo, dirigido a la M.Sc. Norma Ureña Boza, Secretaria de este Tribunal, mediante el cual remite el informe mensual de Gestión Unidad Administradora del Proyecto.

**SE ACUERDA POR UNANIMIDAD:**

Tener por recibido y conocido el oficio DA-725-2015, de fecha 08 de octubre del 2015, rubricado por el Licenciado Luis Gustavo Socatelli Porras, Director Administrativo, dirigido a la M.Sc. Norma Ureña Boza, Secretaria de este Tribunal, mediante el cual remite el informe mensual de Gestión Unidad Administradora del Proyecto, se acuerda:

1. Comunicar el presente acuerdo al Licenciado Luis Gustavo Socatelli Porras, Director Administrativo, para su información.

Al ser las 10:27 horas se levanta la sesión.

**M.Sc. Ilse Mary Díaz Díaz**  
**PRESIDENTA**

**M.Sc. Leonardo Villavicencio Cedeño**  
**SECRETARIO Ad Hoc**

misu