



**Tribunal Registral Administrativo**

**ACTA SESIÓN ORDINARIA TRA-0003-2025.** Iniciamos la sesión ordinaria 0003-2025, celebrada en forma presencial en las instalaciones del Tribunal Registral Administrativo el veintiuno de enero de dos mil veinticinco a las quince con horas cuarenta y siete minutos, presidida por quien les habla Óscar Rodríguez Sánchez, con la asistencia de los siguientes miembros: -----

Gilbert Bonilla Monge, vicepresidente. -----

Karen Quesada Bermúdez, secretaria. -----

Norma Ureña Boza. -----

Cristian Mena Chinchilla. -----

**CAPITULO I. REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DIA: ----**

**ARTÍCULO 1.** Presento el orden del día para su revisión y aprobación. Si alguno de los miembros desea realizar alguna adición o modificación, favor manifestarlo en este momento. -----

Ninguno de los miembros objetó el orden del día. -----

**ACUERDO 1.** Se aprueba por unanimidad el orden del día. **ACUERDO FIRME.** -----

Los documentos que conforman el orden del día fueron puestos en conocimiento de todos los miembros del órgano colegiado, quienes tuvieron la oportunidad de analizarlos previo a la sesión. -----

**CAPITULO II. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR. ---**

**ARTÍCULO 2.** Se presenta para aprobación el acta ordinaria 0002-2025 del 14 de enero de 2025. -----

Si alguno de los miembros desea realizar alguna adición o modificación al acta favor manifestarlo en este momento, caso contrario se aprueba. -----



**Tribunal Registral Administrativo**

Karen Quesada Bermúdez: Gracias, debido a que me encontraba de vacaciones no estuve presente en la sesión anterior; no obstante, concurre en la aprobación del acta. -----

Óscar Rodríguez Sánchez: Gracias. -----

**ACUERDO 2.** Se aprueba por unanimidad el acta ordinaria 0002-2025 del 14 de enero 2025. **ACUERDO FIRME.** -----

**CAPITULO III. ASUNTOS DE PRESIDENCIA:** -----

El día de hoy no tenemos asuntos de presidencia por lo que cedo la palabra a secretaría. -----

**CAPITULO IV. ASUNTOS INFORMATIVOS DE LA SECRETARÍA.** ---

Gracias. Buenas tardes, compañeros. Tenemos varios asuntos solo para conocimiento, los cuales voy a presentar seguidamente. En caso de que alguno de los señores jueces desee manifestarse en relación con un documento en particular por favor me lo hace saber para concederle la palabra: -----

**ARTÍCULO 3.** Circular TRA-DA-AC-002-2025 de 10 de enero de 2025, firmada por Cynthia Arguedas Loaiza, profesional en Archivo, dirigida a las personas funcionarias del Tribunal, mediante el cual hace un recordatorio sobre las tareas que se deben coordinar a inicio de año en referencia a la gestión documental. -----

**ARTÍCULO 4.** Oficio TRA-CE-001-2025 de 14 de enero de 2025, firmado por Damaris Mora Vargas, presidente de la Comisión de Ética y Valores, dirigido a esta secretaría, mediante el cual remite el Informe de labores 2024 de la comisión. -----

**ARTÍCULO 5.** Oficio TRA-CEED-003-2025 de 14 de enero de 2025, firmado por Damaris Mora Vargas, coordinadora de la Comisión Especializada de Empleo y Discapacidad del Tribunal,



**Tribunal Registral Administrativo**

dirigido a esta secretaría, mediante el cual remite el Informe de labores 2024 de la comisión. -----

**ARTÍCULO 6.** Oficio TRA-CSO-002-2025 de 17 de enero de 2025, firmado por Juan Ignacio Mata Vega, presidente de la Comisión de Salud Ocupacional, dirigido a esta secretaría, mediante el cual remite el Informe de labores 2024 de la comisión. -----

**ARTÍCULO 7.** Oficio TRA-DA-003-2025 de 16 de enero de 2025, firmado por Luis Gustavo Socatelli Porras, director administrativo, dirigido a Noelia Espinoza Navarro, jefa de la secretaría de Planificación Sectorial e Institucional del Ministerio de Justicia y Paz, mediante el cual remite el Informe del Plan Anual Operativo del Tribunal Registral Administrativo de 2024. -----

**ARTÍCULO 8.** Oficio TRA-DA-004-2025 de 16 de enero de 2025, firmado por Luis Gustavo Socatelli Porras, director administrativo, dirigido a Manuel Camacho Garita, jefe del Departamento Financiero del Ministerio de Justicia y Paz, mediante el cual remite el Informe Apartado Financiero del Tribunal Registral Administrativo de 2024.

**ARTÍCULO 9.** Oficio TRA-DT-006-2025 de 14 de enero de 2025, firmado por Celso Damián Fonseca Mc Sam, del Departamento Técnico del Tribunal, dirigido a esta secretaría, mediante el cual remite el reporte mensual correspondiente a diciembre de 2024. ---

Debido a que ninguno de los señores jueces solicitó la palabra, les propongo tener por conocidos los oficios anteriores y en el acta se hará constar el acuerdo respectivo además de la comunicación a quien corresponda.

Norma Ureña Boza: de acuerdo. -----

¿De acuerdo compañeros? -----



**Tribunal Registral Administrativo**

Óscar Rodríguez Sánchez: de acuerdo. -----

Gilbert Bonilla Monge: de acuerdo. -----

Cristian Mena Chinchilla: de acuerdo. -----

Karen Quesada Bermúdez: gracias. -----

**ACUERDO 3.** Se acuerda por unanimidad tener por conocida la circular TRA-DA-AC-002-2025 de 10 de enero de 2025, firmada por Cynthia Arguedas Loaiza, profesional en Archivo; así como los oficios: TRA-CE-001-2025 de 14 de enero de 2025, firmado por Damaris Mora Vargas, presidente de la Comisión de Ética y Valores; TRA-CEED-003-2025 de 14 de enero de 2025, firmado por Damaris Mora Vargas, coordinadora de la Comisión Especializada de Empleo y Discapacidad; TRA-CSO-002-2025 de 17 de enero de 2025, firmado por Juan Ignacio Mata Vega, presidente de la Comisión de Salud Ocupacional; TRA-DA-003-2025 y TRA-DA-004-2025 ambos de 16 de enero de 2025, firmados por Luis Gustavo Socatelli Porras, director administrativo; TRA-DT-006-2025 de 14 de enero de 2025, firmado por Celso Damián Fonseca Mc Sam, del Departamento Técnico del Tribunal. Comuníquese.

**ACUERDO.** -----

**CAPITULO V. ASUNTOS RESOLUTIVOS** -----

**ARTÍCULO 10.** Oficio TRA-CA-004-2025 de 16 de enero de 2025, firmado por Norma Ureña Boza, presidente del Consejo Académico, dirigido al órgano colegiado, mediante el cual remite el Plan anual de capacitación 2025, para conocimiento y aprobación. -----

Karen Quesada Bermúdez: yo estoy de acuerdo en la aprobación del plan presentado, ¿compañeros? -----

Óscar Rodríguez Sánchez: de acuerdo. -----



**Tribunal Registral Administrativo**

Gilbert Bonilla Monge: de acuerdo. -----

Norma Ureña Boza: de acuerdo. -----

Cristian Mena Chinchilla: de acuerdo. -----

Karen Quesada Bermúdez: gracias. -----

**ACUERDO 4.** Se acuerda por unanimidad tener por conocido el oficio TRA-CA-004-2025 de 16 de enero de 2025, firmado por Norma Ureña Boza, presidente del Consejo Académico; aprobar el Plan anual de capacitación 2025. Comuníquese a Norma Ureña Boza, presidente del Consejo Académico y Luis Gustavo Socatelli Porras, director administrativo. -----

Karen Quesada Bermúdez: ¿es necesario que sea acuerdo en firme Norma? -----

Norma Ureña Boza: por favor. -----

Karen Quesada Bermúdez: entonces como **ACUERDO FIRME.** -----

**CAPITULO VI. ASUNTOS VARIOS** -----

¿Tenemos para esta sesión algún asunto vario que conocer? -----

**ARTÍCULO 11.** Óscar Rodríguez Sánchez: sí, creo que como nosotros trabajamos en sesión de trabajo previo a la reunión administrativa las necesidades de capacitación del año 2026 y que había requerido por el Consejo Académico, solicito autorización para poder enviar ese documento que elaboramos en esa sesión de trabajo al Consejo Académico. -----

Karen Quesada Bermúdez: perfecto, entonces ¿estamos de acuerdo?

Gilbert Bonilla Monge: de acuerdo. -----

Norma Ureña Boza: de acuerdo y en firme compañeros, por favor. --

Cristian Mena Chinchilla: de acuerdo. -----

