



**Tribunal Registral Administrativo**

**ACTA SESIÓN ORDINARIA TRA-0031-2025.** Iniciamos la sesión ordinaria 0031-2025, celebrada en forma virtual el cinco de agosto de dos mil veinticinco a las catorce horas cuarenta minutos, presidida por quien les habla Óscar Rodríguez Sánchez, desde mi domicilio en Desamparados, con la asistencia de los siguientes miembros: -----  
Karen Quesada Bermúdez, secretaria, desde su domicilio en Desamparados. -----  
Cristian Mena Chinchilla, desde su domicilio en La Unión. -----  
Norma Ureña Boza, desde las instalaciones del Tribunal Registral Administrativo. -----

El juez Gilbert Bonilla Monge, vicepresidente, se encuentra ausente con justificación. -----

**CAPITULO I. REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DIA:** -----

**ARTÍCULO 1.** Procedo a presentar el orden del día para su revisión y aprobación. Si alguno de los miembros desea realizar alguna adición o modificación, favor manifestarlo en este momento. -----

Ninguno de los miembros objetó el orden del día, por tanto: -----

**ACUERDO 1.** Se aprueba por unanimidad el orden del día. **ACUERDO FIRME.** -----

Los documentos que conforman el orden del día fueron puestos en conocimiento de los miembros del órgano colegiado, quienes tuvieron la oportunidad de analizarlos previo a la sesión. -----

**CAPITULO II. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR.** ---

**ARTÍCULO 2.** Se presenta para aprobación el acta ordinaria 0030-2025 del 29 de julio de 2025. -----

No observo petición de palabra por lo que: -----



**Tribunal Registral Administrativo**

**ACUERDO 2.** Se aprueba por unanimidad el acta ordinaria OO30-2025 del 29 de julio de 2025. **ACUERDO FIRME.** -----

**CAPITULO III. ASUNTOS DE PRESIDENCIA:** -----

No tenemos asuntos de presidencia por conocer, por lo que cedo la palabra a la secretaría, muchas gracias. -----

**CAPITULO IV. ASUNTOS INFORMATIVOS DE LA SECRETARÍA.** ---

Gracias, buenas tardes. Seguidamente les voy a presentar los asuntos informativos. En caso de que alguno de ustedes desee manifestarse al respecto por favor me lo hace saber para concederle la palabra. -

**ARTÍCULO 3.** Oficio TRA-DA-RH-051-2025 de 28 de julio de 2025, firmado por Damaris Mora Vargas, encargada del Proceso de Gestión Institucional de Recursos Humanos; dirigido a José Andrés Sibaja Morales, funcionario de la Dirección Nacional de Notariado; mediante el cual le informa que fue nombrado en ascenso interino en el puesto de técnico en comunicaciones del 1 de agosto de 2025 al 15 de enero de 2026, ambas fechas inclusive; movimiento de personal que está sujeto a la aprobación por parte de la Oficina de Servicio Civil del sector Seguridad y Justicia. Desde la fecha indicada, el señor Sibaja Morales ya se encuentra ocupando el puesto mencionado en este Tribunal. -----

**ARTÍCULO 4.** Oficio TRA-DA-054-2025 de 30 de julio de 2025, firmado por Luis Gustavo Socatelli Porras, director administrativo; dirigido a Norma Ureña Boza, presidente del Consejo Académico del Tribunal; mediante el cual informa el saldo del presupuesto asignado en la partida de capacitación para el Departamento Administrativo. -

**ARTÍCULO 5.** Oficio TRA-DA-CO-041-2025 de 31 de julio de 2025, firmado por Vanessa Rodríguez Mora, profesional contable, Luis



**Tribunal Registral Administrativo**

Gustavo Socatelli Porras, director administrativo y Óscar Rodríguez Sánchez, presidente del Tribunal; dirigido a Errol Solís Mata, director de Contabilidad Nacional del Ministerio de Hacienda; mediante el cual remiten los estados financieros para el cierre parcial del 1 de enero al 30 de junio de 2025. -----

**ARTÍCULO 6.** Oficio TRA-AI-087-2025 de 30 de julio de 2025, firmado por Giovanni Solano Cruz, auditor interno; dirigido a Luis Gustavo Socatelli Porras, director administrativo; mediante el cual remite el Informe de Auditoría Interna TRA-AI-AF-IN-01-2025 denominado “Revisión de las cuentas contables de los estados financieros del Tribunal Registral Administrativo”. El borrador de este informe fue aprobado en la sesión 29-2025 del 22 de julio de 2025.

Los anteriores oficios son solo para conocimiento del órgano colegiado. ¿Están de acuerdo en que se haga constar de esa forma en el acta el acuerdo correspondiente y su respectiva comunicación a los interesados? -----

Óscar Rodríguez Sánchez: de acuerdo. -----

Norma Ureña Boza: de acuerdo. -----

Cristian Mena Chinchilla: de acuerdo. -----

Karen Quesada Bermúdez: gracias, el acuerdo es unánime. -----

**ACUERDO 3.** Se acuerda por unanimidad tener por conocidos los oficios TRA-DA-RH-051-2025 de 28 de julio de 2025, firmado por Damaris Mora Vargas, encargada del Proceso de Gestión Institucional de Recursos Humanos; TRA-DA-054-2025 del 30 de julio de 2025, firmado por Luis Gustavo Socatelli Porras, director administrativo; TRA-DA-CO-041-2025 de 31 de julio de 2025, firmado por Vanessa Rodríguez Mora, profesional contable, Luis



**Tribunal Registral Administrativo**

Gustavo Socatelli Porras, director administrativo y Óscar Rodríguez Sánchez, presidente del Tribunal y TRA-AI-087-2025 de 30 de julio de 2025, firmado por Giovanni Solano Cruz, auditor interno. Comuníquese. **ACUERDO.** -----

**ARTÍCULO 7.** Oficio TRA-DA-053-2025 de 30 de julio de 2025, firmado por Luis Gustavo Socatelli Porras, director administrativo, dirigido a Óscar Rodríguez Sánchez, presidente del Tribunal; mediante el cual remite el informe sobre su participación en la actividad denominada: Transformación Digital Inteligente, la cual se llevó a cabo el 29 de julio de 2025, en el Hotel Real Intercontinental. ----- Óscar Rodríguez Sánchez: compañeros, con base en el oficio suscrito por Luis Socatelli Porras y el reconocimiento recibido por el Tribunal Registral, les propongo reconocer por escrito la labor de los compañeros en el desarrollo del Gestor Documental. -----

Norma Ureña Boza: de acuerdo. -----

Cristian Mena Chinchilla: de acuerdo. -----

Karen Quesada Bermúdez: de acuerdo. -----

**ACUERDO 4.** Se acuerda por unanimidad tener por conocido el oficio TRA-DA-053-2025 de 30 de julio de 2025, firmado por Luis Gustavo Socatelli Porras, director administrativo; enviar un reconocimiento por escrito a los compañeros responsables del desarrollo del Gestor Documental. Comuníquese a Luis Gustavo Socatelli Porras, director administrativo. **ACUERDO.** -----

**CAPITULO V. ASUNTOS RESOLUTIVOS** -----

**ARTÍCULO 8.** Oficio TRA-DA-055-2025 de 1 de agosto de 2025, firmado por Luis Gustavo Socatelli Porras; dirigido a esta secretaría; mediante el cual presenta solicitud para asistir como participante y



**Tribunal Registral Administrativo**

como ponente en el XXX Congreso Internacional del CLAD sobre la Reforma del Estado y de la Administración Pública, que tendrá lugar en la ciudad de Asunción del 10 al 13 de noviembre de 2025; además solicita la cancelación de los costos de viáticos y transporte al exterior de conformidad con la disponibilidad presupuestaria. El costo de la inscripción es de \$100.00 si participa como panelista, lo cual depende de que acepten su postulación; el costo aumenta a \$140.00 si no es panelista; el costo del transporte y viáticos al exterior de conformidad con los procesos de contratación son aproximadamente \$883 y \$880 respectivamente, de acuerdo con la proyección realizada. El fin público es: conocer y aprender las mejores prácticas desarrolladas en la gestión pública de Iberoamérica, además de compartir las experiencias entre los distintos profesionales sobre desarrollos que han tenido a largo de estos años. -----

Este asunto ya lo hemos analizado en sesiones de trabajo anteriores, por lo que apruebo la participación del señor Socatelli en el congreso indicado. ¿Ustedes están de acuerdo? -----

Óscar Rodríguez Sánchez: de acuerdo. -----

Cristian Mena Chinchilla: de acuerdo. -----

Norma Ureña Boza: de acuerdo, además esta capacitación se encuentra en el plan de capacitación 2025 y se cuenta con el contenido presupuestario correspondiente. -----

Karen Quesada Bermúdez: gracias. -----

**ACUERDO 5.** Se acuerda por unanimidad tener por conocido el oficio TRA-DA-055-2025 de 1 de agosto de 2025, firmado por Luis Gustavo Socatelli Porras; por encontrarse en el plan de capacitación 2025 y contar con el contenido presupuestario para ello, autorizar al



**Tribunal Registral Administrativo**

señor Socatelli Porras para que asista como participante y como ponente al XXX Congreso Internacional del CLAD sobre la Reforma del Estado y de la Administración Pública, que tendrá lugar en la ciudad de Asunción del 10 al 13 de noviembre de 2025; autorizar el pago de la inscripción, viáticos y transporte al exterior a la ciudad de Asunción, Paraguay, de conformidad con la disponibilidad presupuestaria. El fin público es: conocer y aprender las mejores prácticas desarrolladas en la gestión pública de Iberoamérica, además de compartir las experiencias entre los distintos profesionales sobre desarrollos que han tenido a largo de estos años. Comuníquese a Luis Gustavo Socatelli Porras, director administrativo; Jeffrey Ureña Garita, proveedor institucional, Jhovan Calvo Sánchez, encargado de presupuesto; Damaris Mora Vargas, encargada del Proceso de Gestión Institucional de Recursos Humanos; y Norma Ureña Boza, presidenta del Consejo Académico; para lo que corresponda.

**ACUERDO. -----**

No tenemos asuntos varios por conocer ni observo solicitud de palabra de los compañeros, por lo que se levanta la sesión a las catorce horas cuarenta y nueve minutos del cinco de agosto de dos mil veinticinco.

Muchas gracias y buenas tardes. -----

**Óscar Rodríguez Sánchez  
Presidente**

mmc -----

**Karen Quesada Bermúdez  
Secretaria**

-----  
-----  
-----